

GEMİLER İÇİN YETKİLENDİRİLMİŞ KURULUŞLAR YÖNETMELİĞİ TASLAĞI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1— (1) Bu Yönetmeliğin amacı; ulusal ve uluslararası sularda denizde can ve mal güvenliğinin sağlanması ile deniz kirliliğinin önlenmesine yönelik olarak, ulusal mevzuat ve Ülkemizde taraf olunan/kabul edilen sözleşme, karar, kural, kod, sirküler ve diğer metinler gereğince, Türk bayraklı gemilerin yapım, onarım, tadilat ve kullanım aşamalarında tabi olacakları asgari güvenlik ve yeterlik gereklerinin gözetim ve denetimi kapsamında, test, muayene, onay ve belgelendirme hizmetlerini, bu hizmetlerin serbestçe yürütülmesi esasına dayanarak İdare adına yürütecek kuruluşların seçimi, yetkilendirilmeleri, denetlenmeleri ve yetkilerin iptaline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 — (1) Bu Yönetmelik; Türk bayraklı gemilerin test, muayene, onay ve belgelendirme hizmetlerini yerine getirmek talebiyle İdareye başvuran ve İdare tarafından yetkilendirilmiş Türk ve yabancı tüzel kişileri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 — (1) Bu Yönetmelik, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 9 uncu maddesinin birinci fıkrasının (h) ve (i) bentleri ile 12 nci maddesinin birinci fıkrasının (g) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 — (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- (a) Bakanlık: Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığını,
- (b) Bayrak devleti denetimi: Türk bayraklı gemilerin ulusal kurallar ve uluslararası sözleşmeler çerçevesinde yapılan sörvey ve denetimlerini,
- (c) Bölge ofisi: Yetkilendirilecek kuruluşun yurt içinde Türk kanunlarına uygun ve yerleşik daimi temsilciliğini,
- (ç) Büyük uygunsuzluk: Yetkilendirilmiş kuruluşun; İdarenin talimatlarına aykırı hareket etmesini, yetkisi dâhilinde yürüttüğü faaliyetlerde gemilerin yapısal veya teçhizat donatımı konularında kural hatası yapmasını ya da bu Yönetmelikte yer alan bir yükümlülüğün etkili veya sistematik uygulama eksikliğini,
- (d) Gemi: Kendiliğinden hareket etme imkânı bulunmasa da tahsis edildiği amaç, suda hareket etmesini gerektiren, yüzme özelliği bulunan her aracı,

- (e) ILO: Uluslararası Çalışma Örgütünü,
- (f) IMO: Uluslararası Denizcilik Örgütünü,
- (g) İdare: Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Deniz ve İçsular Düzenleme Genel Müdürlüğünü,
- (ğ) Kayda Alma: Gemiye, yetkilendirilmiş kuruluş tarafından klas sertifikası ve/veya İdare adına yetkilendirme protokolü kapsamında belge/sertifika düzenlenmesini ve gemiye ait tüm bilgilerin kaydedilmesini,
- (h) Klas Sertifikası: Tanınmış kuruluş tarafından düzenlenen ve bir geminin yapısal, mekanik, elektrik, elektronik özellikleri ile kullanma amacı ve çalışma alanına bağlı olarak kuruluşun herkese açık kurallarına uygunluğunu gösteren belgeyi,
- (ı) Limitli yetki: Plan kontrolü, sörveylerin yapılması, muhtemel geçici sertifika düzenlemesi, ya da vaka bazında İdare tarafından verilen "bölümsel/tam olmayan" yetkiyi,
- (i) Liman devleti denetimi: Bir ülkenin limanlarına gelen veya uluslararası kurallara uygun olarak karasularında bulunan yabancı bayraklı gemilere, taraf olduğu memorandumlar gereğince yapılan denetimleri,
- (j) Merkez ofis: Yetkilendirme talebinde bulunan veya yetkilendirilmiş kuruluşun yönetildiği yer veya merkez idaresinin yeri,
- (k) Müsteşar: Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Müsteşarını,
- (l) Rapor: Sörvey sonucu düzenlenen belgeyi,
- (m) Sertifika: İdare tarafından veya İdare adına yetkilendirilmiş kuruluş tarafından ulusal mevzuat ve uluslararası sözleşmeler gereği düzenlenmiş belgeyi,
- (n) Sörvey: Ulusal mevzuat ve uluslararası sözleşmeler gereğince yapılması zorunlu muayene ve denetimler ile İdare tarafından istenilen zorunlu olmayan konularda yapılacak muayene ve denetimleri,
- (o) Sörveyör: Yetkilendirilmiş kuruluşun sörvey yapmak üzere istihdam ettiği kadrolu personeli,
- (ö) Tam yetki: Plan kontrolü/onayı, doküman kontrolü/onayı, sörveylerin yapılması, geçici, kısa süreli ve/veya tam süreli sertifika düzenlenmesi veya iptali için İdare tarafından verilen yetkiyi,
- (p) Tanınmış Kuruluşlar Kodu (TK Kod) : IMO Deniz Emniyeti Komitesinin MSC.349(92) ve Deniz Çevresini Koruma Komitesinin MEPC.237(65) sayılı kararları ile kabul edilen tanınmış kuruluşlar kodunun (Recognized Organizations Code) güncel halini,
- (r) Ulusal kurallar: Yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri ulusal mevzuatı ile Bakanlık talimatlarını,
- (s) Uluslararası sözleşmeler: IMO ile ILO başta olmak üzere, ülkemizin taraf olduğu denizcilikle ilgili uluslararası sözleşmeleri,

(ş) Yetkilendirme Protokolü: İdare tarafından Bakanlık adına sörvey yapma ve sertifika düzenleme konusunda yetkilendirilecek kuruluşlar için, IMO kural ve tavsiye kararları göz önüne alınarak yapılacak yetki ve karşılıklı sorumlulukların belirtildiği protokolü,

(t) Yetkilendirilmiş Kuruluş (YK): Bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde; Bakanlık adına, İdarenin belirleyeceği konularda, ulusal ve uluslararası kurallar ile yükümlülükler çerçevesinde, sörvey yapma ve sertifika düzenleme konusunda yetkilendirilen tüzel kişiyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Talep, Değerlendirme, Protokol ve Genel Esaslar

Yetkilendirilme talebi

MADDE 5 — (1) Yetkilendirilmek üzere talepte bulunacak kuruluşlar, bu Yönetmelik ve ekinde düzenlenen yetkilendirme için gerekli şartlara uygunluklarını gösterir bilgi, belge ve dokümanlarla İdareye başvururlar.

Değerlendirme

MADDE 6 — (1) İdare tarafından yapılacak ilk inceleme neticesinde, gerekli görülmesi halinde talep edilecek ilave bilgi ve belgelerin, talepte bulunan kuruluşlar tarafından İdareye verilmesi zorunludur.

(2) Talepte bulunan kuruluşa İdare koordinesinde İnceleme Tespit Değerlendirme Komisyonu (İTDK) tarafından denetim yapılır. Denetim, öncelikle dosya muhteviyatı üzerinden, daha sonra bölge ofisi yeterliliğine esas olacak şekilde yapılır. İTDK, İdarenin ilgili Daire Başkanı başkanlığında, en az bir üyesi Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürlüğünden olmak üzere en az üç kişiden oluşur. İTDK'nin Yönetmelik gereklerinin sağlandığını belirten raporu İdare tarafından karar komisyonuna sunulur.

Karar komisyonu

Madde 7 — (1) Karar komisyonu, Müsteşar başkanlığında, Müsteşar Yardımcısı, Deniz ve İçsular Düzenleme Genel Müdürü, Tersaneler ve Kıyı Yapıları Genel Müdürü, 1. Hukuk Müşaviri olmak üzere en az beş kişiden oluşur. Komisyon başkanı gerek gördüğünde komisyona ilave üye davet edebilir.

(2) Karar komisyonunun sekretarya hizmetleri, Deniz ve İçsular Düzenleme Genel Müdürlüğünce yerine getirilir.

Yetkilendirme protokolü

MADDE 8- (1) Yönetmelik ve ekinde bulunan şartları sağladığı tespit edilen ve talebi uygun değerlendirilen YK ile Bakanlık arasında "yetkilendirme protokolü" YK'nin temsilcisi ve Müsteşar tarafından karşılıklı imzalanır. Yetkilendirme protokolünün süresi en fazla on yıldır.

(2) Yetkilendirme protokolü, IMO Deniz Emniyeti Komitesi ve Deniz Çevresini Koruma Komitesi MSC/Circ. 710 ve MEPC/Circ. 307 numaralı "İdare Adına Hareket Eden Kuruluşların

Yetkilendirilmesi İçin Model Anlaşma" hükümleri de dikkate alınmak kaydıyla, Yönetmelik hükümlerine göre hazırlanır.

(3) Yetkilendirme protokolünde yukarıda belirtilen hükümlere ilave olarak TK Kod dikkate alınır.

Gemilerin yetkilendirilmiş kuruluşa kayıtları

MADDE 9 — (1) YK'ler, kayıt altına aldıkları gemilere ait tüm bilgileri İdarenin belirleyeceği ya da uygun göreceği şekilde kaydetmek zorundadırlar. YK'ler Türk bayraklı gemileri kayıtları altına almadan önce İdareye bilgi verir.

(2) YK'ler tarafından kayıt altına alınmış Türk bayraklı gemilere ait bilgiler İdarenin incelemesine açık tutulur.

(3) Bu bilgiler yabancı ülke limanlarındaki liman devleti kontrollerinde, denetimin yapıldığı liman idaresinin incelenmesine açık tutulur.

Gemilerin yetkilendirilmiş kuruluşlar arasında geçişleri

MADDE 10 — (1) Gemilerin bir YK'den diğerine geçmeleri halinde; geminin kayıtlarından çıkacağı YK ile kayıt altına alacak olan YK öncelikle İdareye bilgi verir. Gemiye ait; geminin süresi dolmuş tüm sürveyleri, gemi için yapılmış ancak geminin donatanı veya işletmecisi tarafından yerine getirilmemiş tavsiyeler, geminin klas şartları, geminin işletim şartları veya geminin işletimini sınırlandıran yayımlanmış talimatlar, geminin bütün geçmişini gösterir dosyası ve benzeri tüm bilgiler, geminin çıkacağı YK tarafından otuz gün içinde İdareye ve gemiyi kayıt altına alacak olan YK'ye verilir.

(2) Bir önceki YK tarafından geminin emniyetine yönelik tespit edilen eksiklik, kusur veya uygunsuzluklara yönelik düzeltici eylem planı İdarenin onayına sunulur. İdarenin uygun onayı alındıktan sonra gemiyi kayıt altına alacak YK gemiye belge düzenler.

Genel bildirim yükümlülüğü

MADDE 11 — (1) YK'ler, yetkileri dahilinde olan ve kayıt altına aldıkları Türk bayraklı gemilerle ilgili filo bilgileri ile bu bilgilerdeki değişiklikleri elektronik ortamda kolay erişilebilir şekilde İdarenin kullanımına açmakla yükümlüdürler.

(2) YK, Merkez ve Bölge Ofisinde adres, organizasyon yapısı ve hizmet sunduğu faaliyetlerinde herhangi bir değişiklik olması durumunda bir ay içerisinde İdareye bildirir. Bu bildirim tüzel kişilik ve bölge ofisindeki kadrolu sürveyörlerine esas değişikliği de içerir.

(3) YK'ler yetkisinden çıkmış/çıkarılmış veya askıya alınmış gemilere ait bilgilerle, zamani geçmiş sürveyler ile kusur ve eksikliklere ilişkin bilgileri ve bu durumlarda yapılan işlemlere ait gerekçeli raporu derhal İdareye sunmak ve elektronik ortamda kolay erişilebilir şekilde İdarenin kullanımına açmakla yükümlüdürler.

Bakanlık ile yetkilendirilmiş kuruluşlar arasında iletişim

MADDE 12 — (1) Bakanlık ile YK'ler arasındaki hizmet sunumu;

a) YK'ler tarafından Yetkilendirme Protokolü ile belirlenmiş iş ve işlemlere yönelik yazışmalar DİDGM üzerinden yapılır.

b) Yeni inşa ve yapısal konular ile ilgili iş ve işlemlere yönelik değerlendirme yapma ve karar verme yetkisi TKYGM'ye aittir. Bunun dışındaki iş ve işlemlere yönelik değerlendirme ve kararlar DİDGM tarafından yürütülür. YK'ler bu Yönetmelik kapsamındaki tüm yazışmalarını DİDGM üzerinden yaparlar.

c) YK'ler yetkilendirildikleri konulara ilişkin uygulamakta oldukları tüm kural, prosedür, rehber ve açıklamaları güncel haliyle İdareye sunarlar.

d) YK'ler Bakanlık adına düzenlediği tüm sertifikaları ve sertifikalara ait raporları, İdare tarafından istenmesi halinde planları, kontrol listelerini, hizmet aldıkları servis sağlayıcıların detaylı bilgilerini elektronik ortamda İdare ile paylaşır. Türk bayraklı gemilerin elektronik ortamdaki verilerinin paylaşımı konusunda, İdarenin belirleyeceği formatta İdarenin kendi oluşturacağı veri tabanına yüklemekle YK'lerin bölge ofisi yükümlüdür.

e) Türk bayraklı gemilere ait ulusal kural ve düzenlemeler, YK'lerin dünyadaki diğer ilgili birimlerince uygulanmak üzere veri tabanlarında bulunur.

Yetkilendirilmiş kuruluşlar arası iletişim ve koordinasyon

MADDE 13 — (1) İdare, uluslararası sözleşmelerin tutarlı yorumunun uyumlaştırılması ve yetkilendirilmiş kuruluşların uygulamalarının standartlaştırılması amacıyla, yetkilendirilmiş kuruluşlar arasında bilgi ve deneyim aktarımı ile danışma amaçlı periyodik ilişkilerin gerçekleştirilmesini ve koordinasyonunu sağlar. Bu kapsamda İdare, gerekli görmesi halinde tüm YK temsilcilerinin katılacağı bir toplantı tertip eder. YK'lerin kayıtları altındaki Türk bayraklı gemilerin liman devleti denetimlerindeki performansları bu toplantılarda öncelikli olarak değerlendirilir. Ayrıca, gemilerin yetkilendirilmiş kuruluşlar arasındaki değişimlerini, Türk bayrağına yeni geçiş yapan gemilerin durumunu ve bunlara ilişkin teknik ayrıntıları da kapsar.

Yetkilendirilmiş kuruluşların ilanı

MADDE 14 — (1) İdare, kendi adına hareket etmek üzere Yetkilendirme Protokolü ile yetkilendirdiği kuruluşları, IMO'ya ve gerekli görülmesi durumunda diğer ülkelere, uluslararası ve bölgesel kuruluşlara ve komisyonlara bildirir.

Program dışı denetimler

MADDE 15 — (1) İdare, YK'lerden kayıtlarında olan Türk bayraklı gemiler için, İdarenin belirleyeceği koşullarda program dışı denetim yapılmasını ve bu denetime ilişkin rapor ve dokümanları talep edebilir.

Liman devleti denetimleri

MADDE 16 — (1) YK'ler kayıtları altında olan ve/veya belge düzenledikleri gemilerin liman devleti denetimlerinde tespit edilen eksiklik, kusur ve uygunsuzlukların giderilip giderilmediğini takip etmekle yükümlüdür.

(2) YK'ler, liman devleti denetimi sonucunda tutulma söz konusu olması durumunda veya yetkilendirilmiş kuruluşun sorumluluğunda olan eksiklik, kusur veya uygunsuzluk tespit edildiği durumlarda ivedilikle İdareyi bilgilendirir. Bu işlemlere ilişkin tüm bilgi, belge ve rapor v.b. dokümanlar mümkün olan en kısa zamanda İdareye sunulur.

(3) İdare, gerekli gördüğü takdirde, gemilerin liman devleti denetimi sonucu tespit edilen ve belirli bir süre içerisinde giderilmesi gereken eksikliklerinin giderilip giderilmediğini, YK'lere kontrol ettirebilir.

İdare tarafından belirlenecek çalışmalara katılım

MADDE 17 — (1) Türk denizciliğinin ve gemi inşa ve bakım-onarım ile gemi sistem ve ekipmanlarının gelişmesi, seyir, can, mal ve çevre emniyetinin yükseltilmesi amacıyla, İdare tarafından her bir yetkilendirilmiş kuruluş için ayrı olarak belirlenen veya tüm kuruluşlara seçim yapmaları için önerilen; deniz güvenliğinin güçlendirilmesi, deniz çevresinin korunması, risk yönetimi, kalite standartları, taşımacılık modları, bayrak devleti uygulamaları, mevzuat hazırlanması gibi konularda, İdare ile birlikte veya YK tarafından üç yılı geçmeyecek periyotlarda en az bir proje hazırlanır. Hazırlanan proje tüm dokümanlar ve raporlar ile birlikte belirlenen süre içerisinde İdareye teslim edilir.

Eğitimler

MADDE 18 — (1) YK'ler, 17 nci madde kapsamında hazırladıkları projelere ait teorik ve uygulamalı eğitimler düzenler.

(2) YK'ler, yıl içinde Türkiye'de düzenleyecekleri tüm eğitimleri en az 15 gün önceden İdareye sunarlar.

(3) Birinci ve ikinci fıkra kapsamında yapılacak eğitimlere, İdarenin belirleyeceği sayıda personel bedelsiz olarak katılır.

(4) YK'ler İdarenin uygun görmesi halinde 17 nci madde kapsamındaki proje yerine, İdarenin bir veya iki personelinin yurtdışı eğitimine esas gereksinimleri yerine getirir.

Yorumlar, eşdeğer uygulamalar ve muafiyetler

MADDE 19 — (1) YK'ler, uluslararası sözleşmelerce İdarenin takdirine bırakılan konularda İdarenin onayı alınmak suretiyle kuralları değerlendirip, yorumlayabilir.

(2) Eşdeğer uygulamaların belirlenmesi ile birlikte, ulusal ve uluslararası kuralların uygulanması ve sertifika düzenlenmesi konularında yorum ve bu kuralların yerine ikame edilebilecek uygulanabilir kuralların kabulünde İdare öncelik hakkına sahiptir.

(3) Ulusal ve uluslararası kuralların gereklerinden muaf tutma yetkisi tamamen İdareye aittir.

(4) YK'nin düzenleyeceği belgelere yönelik muafiyet ve eşdeğer uygulamalar ile ilgili taleplerde, YK'ler muafiyete konu hususla ilgili ayrıntılı görüşlerini İdareye sunarlar.

Lisan

MADDE 20 — (1) YK'ler tarafından Bakanlık adına düzenlenecek sertifikalar Türkçe ve İngilizce olarak düzenlenir. Sörveylere ilişkin kullanılan kural, prosedür, rehber, talimat ve formlardan İdare tarafından belirlenecek olanları Türkçe ve/veya İngilizce olarak düzenlenir.

Yetkilendirilen kuruluşların bölge ofisi

MADDE 21 — (1) İdare tarafından yetkilendirilecek kuruluşlar, Yönetmelikte belirtilen koşulların yanı sıra, yurt içinde, ulusal mevzuat hükümlerine uygun ve yerleşik bölge ofisi bulundurmak zorundadır.

(2) Bölge Ofisi, yöneticisinin Türk vatandaşı olduğu en az dört yetkin sörveyörden oluşur.

(3) Bölge Ofisi aşağıdaki bölümlerden oluşur. Bu bölümlere ait iş ve işlemler yurtdışındaki merkez veya bölge ofisine ihtiyaç duymadan Türkiye'deki bölge ofisi tarafından yürütülür.

a) Plan Onay Bölümü: Türkiye'de, yeni inşa veya tadilatta, tekne, makine, elektrik, yangın güvenliği, stabilite, tonaj gibi tüm plan, proje ve hesap kontrol ve onay hizmet birimi,

b) Yeni İnşa Bölümü: Türkiye'de inşa edilen gemilerin sörveylerini yapma yetkisi olan hizmet birimi,

c) Ekipman Sertifikasyon Bölümü: Gemilerde kullanılan malzeme ve ekipmanların sadece Türkiye'deki üretimine esas sertifikalandırma hizmet birimi,

ç) Servisteki Gemiler Bölümü: Zorunlu sertifikalara yönelik sörvey ve belge düzenleme yetkisi olan hizmet birimi.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Mali Sorumluluk, Denetim ve Belgelendirme İşlemleri

Mali sorumluluk

MADDE 22 — (1) YK'nin veya YK adına hareket edenlerin, personelinin, acentelerinin veya diğerlerinin fiillerinden kaynaklanan sorumluluk hallerinde, sorumluluğu doğuran fiillerin mahkeme kararı ile sabit olması kaydıyla;

a) Kasıtlı fiillerden kaynaklanan kayıp, yaralanma, işgücü kaybı ve ölüm gibi bedensel zararlara ilişkin sorumluluğun İdareye yüklendiği hallerde; İdare, tüm zararı YK'ye rücu eder.

b) İhmali fiillerden kaynaklanan kişilere yönelik kayıp, yaralanma, işgücü kaybı ve ölüm gibi bedensel zararlara ilişkin sorumluluğun İdareye yüklendiği hallerde; İdare, tüm zararı YK'ye rücu eder. Bu tutar kırk milyon EURO'dan fazla olamaz.

c) Kasıtlı veya ihmali fiillerden kaynaklanan ve malın kaybı, hasarı, değerinin azalması gibi maddi zararlara ilişkin sorumluluğun İdareye yüklendiği hallerde; İdare, tüm zararı YK'ye rücu eder. Bu tutar yirmi milyon EURO'dan fazla olamaz.

(2) Ulusal ve uluslararası sefer yapan gemilere sörvey ve belgelendirme yapan/yapacak olan YK'lerin bölge ofisi, İdarece yetkilendirildikleri faaliyetler kapsamında verdikleri hizmetlerden doğabilecek zararları karşılamak amacıyla en az bir milyon EURO tutarında sorumluluk sigortasını Türkiye'de faaliyet gösteren sigorta şirketlerine ve Türkiye'de yaptırmak zorundadır. Yetkili oldukları sürece sorumluluk sigortasını devam ettirmek zorundadır.

(3) Klas sertifikası olmadan uluslararası sefer yapan gemiler ile ulusal sefer yapan gemilere sörvey ve belgelendirme yapan/yapacak olan YK'ler ise, İdarece yetkilendirildikleri faaliyetler kapsamında verdikleri hizmetlerden doğabilecek zararları karşılamak amacıyla en az beş yüz bin EURO tutarında sorumluluk sigortasını Türkiye'de faaliyet gösteren sigorta şirketlerine ve Türkiye'de yaptırmak zorundadır. Yetkili oldukları sürece sorumluluk sigortasını devam ettirmek zorundadır.

Sörvey ve belgelendirme işlemleri

MADDE 23 — (1) YK'ler, Türk bayraklı gemilerin sörvey ve belgelendirilmesi ile ilgili uygulamalarda aşağıda belirtilen hususlar dahilinde hareket ederler;

a) Yetkilendirme protokolünde yer alan belgelere yönelik sörvey ve belgelendirme işlemleri ulusal ve uluslararası sefer yapan Türk bayraklı gemiler için YK'ler tarafından yapılır.

b) YK'ler, sörvey sonucu tatminkar ise ilgili belgeyi düzenler veya onaylar. Sörvey sonucunda sertifika düzenlemeye engel ve giderilemeyen bir durum olması halinde, İdare giderilmemiş eksiklikler için yazılı olarak bilgilendirilir.

c) Uluslararası sefer yapan; yük, yolcu, römorkör ve çeşitli hizmet gemileri ile on ikiden fazla yolcu taşıyan ticari yatlar YK tarafından düzenlenen klas sertifikasını haiz olmak zorundadır.

ç) Uluslararası sefer yapan Türk bayraklı gemilerde/işletmecilerde YK'ler tarafından yayınlanması zorunlu olan Emniyet Yönetimi Sistemi Kodu (ISM), Uluslararası Denizcilik Sözleşmesi (MLC) ve Uluslararası Gemi ve Liman Güvenliği Kodu (ISPS) kapsamında düzenlenen belgeler hariç olmak üzere, Yetkilendirme Protokolü ile belirlenen diğer zorunlu belgelerin klas sertifikasını düzenleyen YK tarafından düzenlenmesi zorunludur.

(2) İdarenin özel olarak değerlendirme yaptığı durumlarda, YK'lerin verdiği hizmetlere esas uygulamalar ve ücretler İdarenin talimatına uygun olarak YK'lerce yerine getirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yetkilendirilmiş Kuruluş Tarafından Ödenecek Yıllık Ücret, Yetkilendirilmiş Kuruluşların Denetimi, Yetkilerin Kısıtlanması ve Askıya Alınması, Yetkinin İptali

Yetkilendirilmiş kuruluş tarafından ödenecek yıllık ücret

MADDE 24 — (1) YK, yetkilendirme protokolü kapsamında vermiş olduğu hizmetlerle ilgili olarak, uluslararası sefer yapan Türk bayraklı gemilerden klas sertifikası düzenlediği gemiler için aşağıda belirtilen ücretleri Bakanlık Döner Sermaye İşletme Dairesi Başkanlığı hesabına yatırır;

- a) 500 gros tona (GT) kadar olan her gemi için yıllık 2.500 TL,
- b) 500 GT (dahil) ile 1000 GT kadar olan her gemi için yıllık 4.000 TL,
- c) 1000 GT (dahil) ile 5000 GT kadar olan her gemi için yıllık 6.000 TL,
- ç) 5000 GT (dahil) ve üzeri olan her gemi için yıllık için 8.000 TL.

(2) Birinci fıkrada belirtilen ücretlere esas gemi sayıları, Aralık ayı içerisindeki YK'nin kaydında bulunan Türk bayraklı klas sertifikasını haiz gemilerin toplamıdır. Bu ücretler, en geç takip eden yılın Ocak ayı son gününe kadar ödenir.

(3) Ücretler, her yıl Vergi Usul Kanunu hükümleri uyarınca tespit ve ilan olunan yeniden değerlendirme oranında artırılır.

(4) YK'ler tarafından; klas sertifikası olmadan uluslararası sefer yapan gemiler ile ulusal sefer yapan gemiler için Bakanlık Döner Sermaye İşletme Dairesi Başkanlığı hesabına ödenecek ücretler, İdare tarafından ayrıca belirlenir.

Yetkilendirilmiş kuruluşların denetimi

MADDE 25 — (1) İdare, YK'nin faaliyetlerinin Yönetmelik ve Yetkilendirme Protokolüne uygun olarak yürütülüp yürütülmediğine yönelik, YK'nin bölge ofisini iki yılda en az bir defa, merkez ofisini ise beş yılda en az bir defa denetler. Bu denetimler İTDK tarafından yapılır.

(2) Yetkilendirme Protokolü kapsamında YK tarafından yürütülen hizmetlerin yetkinliğini takip etmek üzere, İdarenin uygun göreceği zamanlarda gemi veya ofis ortamında YK tarafından yapılacak planlı denetimlere İdarenin koordinesinde Bakanlığın kadrolu personeli tarafından eşlik edilir. Bu uygulama YK'nin kaydı altında olan uluslararası sefer yapan Türk bayraklı gemilerin yıllık %10 undan az olamaz. Klas sertifikası olmadan uluslararası sefer yapan gemiler ile ulusal sefer yapan gemiler için ise bu oran İdare tarafından belirlenir.

(3) Birinci ve ikinci fıkraya göre görevlendirilecek personelin ulaşım ve konaklama giderleri YK tarafından karşılanır.

Yetkilerin kısıtlanması ve askıya alınması

MADDE 26- (1) YK tarafından belgelendirilen Türk Bayraklı bir geminin,

(a) Liman devleti denetimlerinde YK'lerin performansının kötüleşmesi veya geminin karıştığı bir kazada YK'nin ciddi bir kusurunun tespit edilmesi,

(b) İdarenin talebi üzerine sörvey yapmak üzere görevlendirilmesine rağmen mücbir sebepler dışında YK tarafından sörveyin yapılmaması,

(c) 25 inci madde kapsamında yapılan uygulamalarda tespit edilen uygunsuzlukların giderilememesi,

hallerinde YK yazılı olarak uyarılır ve bir ay içinde gerekli önlemlerin alınması ve/veya düzeltici faaliyet planının sunulması istenir.

(2) YK'nin yazılı olarak uyarıldığı tarihten bir ay sonraki yapılacak değerlendirmede birinci fıkrada anılan kusurun giderilmediği veya düzeltici faaliyet planının İdarece uygun bulunmadığı durumda YK'nin yetkileri kısıtlanabilir veya 3 ay süre ile askıya alınabilir. 3 ay sonunda düzeltici faaliyet İdare tarafından uygun bulunursa YK'nin yetkisi devam eder.

(3) Yetkileri askıya alınan YK'ler, yetkilerinin askıya alındığı süre içerisinde, yetkilendirildikleri konularda hiçbir sörvey işlemini yapamaz ve sertifika/belge düzenleyemez ve/veya yenileyemezler. YK tarafından daha önce yapılmış olan sörvey işlemleri geçerliliklerini ilk zorunlu denetime kadar korur. YK tarafından yetkinin askıya alındığı sürece yapılması gereken sörvey işlemleri İdare tarafından koordine edilir.

Yetkinin iptali

MADDE 27 — (1) YK'lerin yetkileri aşağıdaki durumlarda iptal edilir:

- a) 26 ncı maddenin ikinci fıkrasındaki yetkilerinin askıya alınması veya kısıtlanması süresi içerisinde/sonunda yetkilendirilmiş kuruluşun talebi üzerine yapılan denetimde uyarılmayı gerektiren sebeplerin devam ettiğinin tespit edilmesi halinde,
- b) 26 ncı maddenin ikinci fıkrasına göre iki yıl içerisinde iki defa kısıtlama veya askıya alma durumunda,
- c) Merkez ofisine veya bölge ofisine yapılacak denetimlerin önlenmesi veya engel çıkarılması ve YK'nin yazılı gerekçesinin uygun bulunmaması halinde,
- ç) YK tarafından kasıt ile tamamen yanlış veya gerçeğe aykırı belge düzenlenmesi veya bilgi saklandığının tespit edilmesi ve YK'nin yazılı gerekçesinin uygun bulunmaması halinde,
- d) 24 üncü maddede belirtilen ücretlerin 3 ay içinde ödenmemesi halinde,
- e) Geçici 1. Maddenin 4 numaralı fıkrasının yerine getirilmemesi halinde.

(2) Bu Yönetmelik kapsamında imzalanan Yetkilendirme Protokolleri, İdare tarafından görülen lüzum üzerine, her hangi bir gerekçe göstermeden ve bir yıl önceden yazılı olarak bildirilmek kaydıyla iptal edilebilir.

(3) Yetkisi iptal edilen YK, iptalin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren iki yıl içinde yetki talebinde bulunamaz.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Saklı hükümler

MADDE 28 — (1) Bakanlık, Yönetmelikte atıfta bulunulan IMO'nun tüm Uluslararası Sözleşmelerinde, Genel Kurul Kararlarında, Kural ve Rehber ile diğer dokümanlarında ve bunların eklerinde söz konusu olabilecek uluslararası geçerliliği olan tüm değişiklikleri, düzeltmeleri ve yeni ek gibi düzenlemeleri uygulama hakkını saklı tutar.

Uluslararası çalışmalara katılım

MADDE 29 — (1) İdare, denizcilikle ilgili uluslararası örgütlerin, kuruluşların ve bölgesel komisyonların çalışmalarına katılım için YK'den daimi veya geçici temsilci görevlendirebilir.

(2) Gerekli görülmesi ve bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olmaması kaydıyla, bu komisyon ve kuruluşların çalışma usulleri ve alacakları kararlar, genelgeler ile düzenlenerek yürürlüğe konulur.

Klas sertifikası olmadan uluslararası sefer yapan gemiler ile ulusal sefer yapan gemilere yönelik sörvey ve belgelendirme işlemleri

MADDE 30 – (1) Klas sertifikası olmadan uluslararası sefer yapan gemiler ile ulusal sefer yapan gemilere yönelik sörvey ve belgelendirme işlemleri için YK'den; 8 inci maddenin ikinci ve üçüncü fıkrası, 9 uncu maddenin üçüncü fıkrası, 14, 16, 21 inci maddenin iki ve üçüncü fıkraları ile bu Yönetmelik Ek'inde belirtilen Asgari Kriter hükümleri aranmaz.

(2) Bu YK'ler için gerekli asgari kriterleri ve yetkilendirme usul ve esaslarını Bakanlık Tebliğ ile yayımlar.

Mevcut yetkilendirilmiş kuruluşlar

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren altı ay içerisinde mevcut yetkilendirme protokollerinin yenilenmesine yönelik başvuru yapılmalıdır. Altı ay içinde başvuru yapmayan mevcut YK'lerin yetkilendirme protokolleri geçersiz sayılır.

(2) Mevcut yetkilendirme protokolleri, yeni protokollerin imzalanmasından sonra geçersiz hale gelir.

(3) Mevcut YK'ler 21 inci maddenin üçüncü fıkrası kapsamındaki gerekliliklerini Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en fazla on sekiz ay içerisinde yerine getirir.

İdare tarafından belgelendirilen gemiler

GEÇİCİ MADDE 2- (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte klas sertifikasını haiz olmadan uluslararası sefer yapan gemiler bir yıl içerisinde YK'dan klas sertifikası almak zorundadır.

(2) Klas sertifikası olmadan uluslararası sefer yapan gemiler ile ulusal sefer yapan gemilerle ilgili İdarece yetkilendirme protokolü yapılana kadar İdare veya YK'lar tarafından belgelendirme işlemlerine devam edilir.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 31 – (1) 01/10/2003 tarihli ve 25246 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türk Bayraklı Gemilerde Bayrak Devleti Adına Hareket Edecek Kuruluşların Seçimi ve Yetkilendirilmesine Dair Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 32 – (1) Bu Yönetmelik, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 33 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanı yürütür.

EK

**İDARE ADINA SÖRVEY YAPMA VE SERTİFİKA DÜZENLEME YETKİSİ
VERİLECEK KURULUŞLAR İÇİN ASGARİ KRİTERLER**

A. GENEL GEREKLER;

Yetkilendirilecek kuruluşlar;

1. Yetkilendirildiği faaliyetler ile ilgili olarak kapsamlı deneyimlerini dokümente edebilmelidir.
2. Klas Sertifikası düzenledikleri gemilerin yapısal, mekanik ve elektriksel gerekliliklerine uygun dizayn ve inşa edilmelerini ve de idame ettirilmelerini sağlamalıdır.
3. 500 grostonun üzerinde en az 100 adet gemiden müteşekkil ve en az toplam 500 bin grostonluk bir filoyu klası altında tutuyor olmalıdır.
4. Gemi sahipleri/işleticileri, gemi tasarımcıları, imalatçıları veya üretimde, donatımda, tamir ve gemi operasyonunda yer alan kişi veya ticari kuruluşlar yönetilmemelidir. Bu faaliyetlerde bulunan şahıs veya kuruluşlar; YK'nin teknik, mali yâda idari olarak işleyişine müdahil olamazlar.
5. YK'lerin üst yönetimi (Yönetim Kurulu, Yürütme Kurulu gibi) ve YK'nin kadrolu personeli gemiyi veya teçhizatını tasarlayan, üreten, tedarik eden, satın alan, sahibi, işletmecisi veya bakımını yapan durumda olamazlar
6. YK ve personeli, yetkilendirildikleri faaliyetlerde hüküm verme bağımsızlıkları ve tarafsızlıklarıyla ilgili çatışmaya neden olabilecek hususların içerisinde olamazlar.
7. Gelirleri ağırlıklı olarak tek bir ticari kuruluşa bağlı gemiler bazında olmamalıdır.
8. YK'nin işleyişine müdahil olanlar ile YK'nin çalışanları; gemi sahibi ya da işleticisiyle iş ilişkisi ve ailevi bağlantısı olanlarla organik bağı olamaz.
9. TK Kod' ta belirtilen gereklere uygun olarak çalışmalıdır.
10. Her yıl kaydı altındaki gemilere yönelik sicil kitabı yayınlamalı yâda elektronik ortamda erişilebilir şekilde güncel tutmalıdır.

B. ÖZEL GEREKLER;

Yetkilendirilecek kuruluşlar;

1. Kayıt altına aldıkları gemilerle ilgili çalışmalarını yürütebilecek teknik, idari, destek ve araştırma personeline sahip olmalıdır. Bu personel, kuralların geliştirilmesi ve uygulanması çalışmalarını da yürütebilecek yeterlikte olmalıdır.
2. Yetki aldıkları faaliyetlerle ilgili yurtiçi ve yurtdışı limanlarda hizmet vermelidir.
3. Ahlak prensiplerine (Code of Ethics) sahip olmalıdır.
4. Yetkilendirilecek kuruluşların yönetimleri, kuruluşun kalite ile ilgili politikasını kararlaştırmalı ve dokümente etmeli; bu politikanın kuruluşun her seviyesinde anlaşılmasını, uygulanmasını ve sürdürülmesini sağlamalıdır. Kalite politikası, deniz emniyeti ile deniz kirliliğinin önlenmesine ilişkin hedef ve göstergeleri kapsamalıdır.

5. Merkez ofisi yurt dışında bulunan yetkilendirilecek kuruluşlar, muayene kuruluşlarına ilişkin ISO/IEC 17020 “Çeşitli Tipteki Muayene Kuruluşlarının Çalıştırılmaları İçin Genel Kriterler” (A Tipi Muayene Kuruluşu) standardına ve ISO/IEC 9001’e göre uygun ve etkin bir iç kalite sistemine sahip olduklarını akreditasyon kurum/kuruluşuna yaptıracakları inceleme ile kanıtlamalı, uygulamalı ve sürdürmelidir.

6. Merkez Ofisi Türkiye’de bulunan yetkilendirilmiş kuruluşlar ve merkez ofisi yurt dışında bulunan yetkilendirilecek kuruluşların Bölge Ofisleri ise TS EN ISO/IEC 17020 “Çeşitli Tipteki Muayene Kuruluşlarının Çalıştırılmaları İçin Genel Kriterler” (A Tipi Muayene Kuruluşu) standardına uygun olacak ve en geç faaliyete başladıktan sonra bir yıl içerisinde TÜRKAK-Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite olacaktır.

7. İdare adına sörvey ve sertifikalandırma yapmak üzere yetkilendirilmiş olduğu konulardaki uygulamanın kalitesine ilişkin değerlendirmeyi yapacak ve ulusal kural ve uluslararası sözleşmelere uygunluğunu kontrol edecek bir iç denetim sistemine sahip olmalıdır.

8. Personelin kaliteye etki edebilecek olan sorumlulukları, yetkileri ve ilişkileri tanımlanmış ve dokümante edilmiş olmalıdır.

9. Bünyesinde istihdam edilen sörveyörler ile teknik ve idari personel tarafından yürütülen işlerin düzenli ve sürekli olarak kontrol edildiği bir kontrol mekanizmasına sahip olmalıdır.

10. YK’nin yetkilendirildiği işlere ilişkin kontroller, YK’nin kadrolu sörveyörleri veya İdarece yetkilendirilmiş diğer kuruluşların kadrolu sörveyörleri tarafından gerçekleştirilmelidir.

11. Sörveyörlerinin niteliklerinin ve bilgilerinin geliştirilmesini hedefleyen bir sisteme sahip olmalıdır.

12. Kalite sisteminin etkin çalıştığını ve verilen hizmetlerin gereken standartlara uygunluğunu belgeleyen kayıtları tutmalıdır.

13. Uluslararası sözleşmeler gereği düzenlenecek sertifikalarla ilgili tüm sörveyleri, nitelikli personel kullanarak yürütmeli IMO’nun Uluslararası Emniyet Yönetimi Kodunun İdareler Tarafından Uygulanması Konusunda Kılavuzunun güncel haline uygun olarak; Uluslararası Emniyet Yönetimi (ISM) Sistemi denetimlerini ve belgelendirmesini gerçekleştirebilmelidir.

14. Kurallarını geliştirmede İdarenin düzenlemelerini dikkate almalıdır.

15. Yetkilendirilecek kuruluşun sörveyörleri ve teknik personeli işlerini, patent, lisans, yöntem bilgisi veya kullanımı uluslararası düzeyde ya da ulusal düzeyde yasal koruma altında olan her türlü bilgi dahil olmak üzere, tersanelerin, ekipman tedarikçilerinin ve gemi sahiplerinin fikrî mülkiyet haklarına hanel getirmeden yapar ve her ne şart altında olursa olsun inşa ve onarım halindeki gemilerin denetim, kontrol ve izleme işleri sırasında edinilen ticari özellikli bilgileri başkalarına aktaramaz ve ifşa edemez.